


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа «Горки-Х»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ СОШ «Горки-Х»
Протокол № 3 от 28.12.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор

Шарыгина О.Б.
Приказ от 28.12.2024 № 897

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательной деятельности
МБОУ СОШ «Горки-Х»
в режиме «Школа полного дня»

Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) от 30.06.2020 №16.

1. Общие положения

1.1. Общеобразовательное учреждение МБОУ СОШ «Горки-Х», работающее в режиме школы полного дня (далее - Учреждение), обеспечивает полноценное пребывание ребёнка в школе.

1.2. Учреждение обеспечивает интеграцию основного и дополнительного образования обучающихся в течение дня.

1.3. Учреждение создаёт условия для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующие развитию стремления к непрерывному образованию в течение всей активной жизни человека.

1.4. Учреждение интегрирует в себе функции общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования.

1.5. Режим полного дня способствует формированию единого образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательных, развивающих, воспитательных и оздоровительных процессов, широкого применения интерактивных технологий, способствующих повышению качества образования и личностному росту.

1.6. Школа полного дня обеспечивает непрерывную педагогическую помощь семье в обучении и воспитании детей, создает оптимальные условия для объединения воспитательных усилий школы, семьи, наиболее эффективно решает проблемы организации полезной занятости детей во второй половине дня.

1.7. Учреждение работает в режиме полного дня, так как более 50 % обучающихся (с 1-го по 11-й класс) желают пользоваться этой услугой на основании анкетирования родителей и обучающихся: уровень НОО- 73 % и более, уровень ООО и СОО – 45% и более.

1.8. Режим работы учителей и других лиц, связанных с образовательной и воспитательной работой школы, режим школы полного дня определяется ежегодно приказом директора школы в соответствии с социальным заказом населения.

1.9. Для реализации программ дополнительного образования школа полного дня заключает договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования, профессионального образования и учреждениями культуры.

1.10. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования организации деятельности классов – групп и разновозрастных групп школы полного дня.

2. Режим работы Школы полного дня

2.1. Школа полного дня функционирует с 8.00 до 18.00 с разведением потоков обучающихся по утвержденным графикам.

2.2. Для упорядочения работы школы и возможности создания единого режима для всех групп образовательный процесс во второй половине дня организуется по урочному принципу.

2.3. График пребывания учащихся в школе устанавливается в соответствии с действующими нормативами. Режим дня в школе полного дня устанавливается педагогическим советом и утверждается директором школы на основании Устава в соответствии с рекомендациями.

2.4. График пребывания учащихся в школе во второй половине дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

2.5. Для посещающих групп на базе школьной столовой организуется горячее питание: по отдельному графику.

2.6. Режим обучения групп полного дня уровня НОО включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, прогулки на свежем воздухе и активный отдых (продолжительность варьируется от 30 минут до 1,5 часов, в зависимости от погодных условий), самоподготовку, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные и художественно-эстетические мероприятия, занятия с психологом.

2.7. Режим обучения групп полного дня уровня ООО и СОО включает: учебные занятия по программам предпрофильной подготовки и профильного обучения на базе учреждения или социальных партнеров ОУ, посещение объединений дополнительного образования, самоподготовку, консультации, физкультурно-оздоровительные и военно-патриотические мероприятия, занятия с психологом.

2.8. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение спортзала, прогулки, игры в классе, и т.д.). Для работы групп используются учебные кабинеты, мастерские, физкультурный и актовый залы, библиотека другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором школы. В организации клубов, занятий по интересам, кружковой спортивно-массовой работы используются возможности внешкольных учреждений, спортивных стадионов, библиотеки т.д.

2.9. В целях обеспечения успешной подготовки учащимися домашних заданий, развития детского творчества и улучшения работы руководитель школы полного дня может привлекать к воспитательной работе учителей, преподавателей, руководителей кружков, социального педагога, а также специалистов иных учреждений и организаций. Занятия в кружках, секциях, клубах и других коллективах проводятся в соответствии с типовыми программами Министерства образования, а также по программам, разработанным отдельными педагогами и утверждённым педагогическим советом школы.

2.10. Для реализации дополнительных образовательных программ могут использоваться часы учебного плана в разделе «Дополнительное образование».

2.11. Деятельность ученического коллектива в Учреждении осуществляется на основе самоуправления и направляется на повышение качества образования, укрепление сознательной дисциплины и успешной социализации школьников.

3. Документы школы полного дня

3.1. Заявление родителей о зачислении ребёнка в школу полного дня – с возможностью указания желаемой организации питания и времени ухода из школы.

3.2. Ежегодный приказ директора школы об организации работы школы в режиме

полного дня – в соответствии с социальным заказом населения.

3.3. Расписание учебных занятий для классов - групп и разновозрастных групп, работающих в режиме полного дня с учётом урочной и внеурочной деятельности учащихся во второй половине дня.

3.4. Индивидуальные учебные планы обучающихся, планы работы педагогов и журналы, в которых отражена нагрузка педагогов в соответствии с занятостью во второй половине дня.

3.5. Отчёты по организации охвата питанием обучающихся.

4. Особенности образовательного процесса в школе полного дня

4.1. Внеклассная и внешкольная работа в школе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.

4.2. При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

- оптимизацию процесса реального развития детей и подростков через интеграцию общего, дополнительного и начального профессионального образования;
- снижение учебной нагрузки школьников за счёт создания единого расписания первой и второй половины дня;
- возможность деления класса на мини-группы за счёт часов дополнительного образования;
- объединение в единый образовательный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;
- поляризацию образовательной среды школы с выделением разно акцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп, организованных из обучающихся одной или нескольких параллелей, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).

При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня в классах-группах начальной школы. Возможно также внесение в расписание дополнительных предметов по желанию родителей без увеличения предельно допустимой учебной нагрузки учащихся.

4.3. Дополнительное образование учащихся начальной школы осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.д.). Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и вне предметных знаний, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

4.4. Предпрофильная подготовка и профильное обучение на уровне ООО и СОО в рамках начального профессионального образования осуществляется через предметные и тематические курсы, занятия практико-ориентированных лабораториях, факультативы, проекты, исследовательскую деятельность, консультации. Занятия проводятся педагогами школы согласно учебной нагрузке.

4.5. Учащиеся, не посещающие школу полного дня, также по желанию могут включиться в учебно-воспитательный процесс второй половины дня.

5. Управление школой полного дня

5.1. Директор школы несёт ответственность за создание необходимых условий для работы школы полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса; обеспечивает охрану жизни и здоровья детей; организует питание и отдых учащихся; принимает специалистов иных учреждений и организаций для работы в школе полного дня по гражданско-правовому договору.

5.2. Заместитель директора, курирующий работу школы полного дня, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов-групп и разновозрастных групп, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе организует методическую работу с

воспитателями, учителями, руководителями кружков школы полного дня, осуществляет контроль за проведением подготовки домашних заданий учащимися; проверяет ведение журналов учета.

5.3. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном взаимодействии с классными руководителями, социальным педагогом, педагогом -организатором, организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня; планирует её и осуществляет контроль за реализацией планов; оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, воспитателям, ученическому активу; привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

5.4. Воспитатели отвечают за состояние и организацию учебно – воспитательной работы закрепленных за ними группах, ведут журналы групп.

5.5. Педагоги ОУ и педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утверждённому расписанию и отвечают за организацию учебно- воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся.

6. Медицинское обслуживание школы полного дня

Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения, наряду с администрацией и педагогическими работникам и медицинский работник несёт ответственность за проведение лечебно–профилактических мероприятий, соблюдение санитарно- гигиенических норм, режима и качества питания.

7. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся в школе полного дня

Здоровьесберегающие условия пребывания ребёнка в школе, работающей в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества педагогов, учащихся и родителей;
- наличие психолого–медико – педагогической и социальной службы;
- организацию горячего питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- систематическое проведение спортивно-массовых оздоровительных мероприятий;
- досуговую и экскурсионную деятельность;
- организация мероприятий по индивидуальным оздоровительным программам.

8. Финансирование

Расходы на содержание школы полного дня, а также расходы по предоставлению учащимся льгот на питание производится за счет родителей, а также бюджетных и внебюджетных источников.