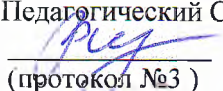


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа «Горки-Х»

«РАССМОТРЕНО»
Педагогический Совет

(протокол №3)
«28» августа 2016 г



**Положение
об индивидуальном отборе в профильные классы**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (ст.67,п.5).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок индивидуального отбора при приеме либо переводе обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Горки-Х» для профильного обучения на уровне среднего общего образования.
- 1.3. Право на ведение образовательной деятельности в профильных классах осуществляется в соответствии с Уставом школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации.
- 1.4. Приём или перевод в профильные классы осуществляется на основе индивидуального отбора с целью выявления уровня готовности обучающегося к освоению образовательных программ с углубленным изучением отдельных предметов, предметных областей.
- 1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.
- 1.6. Исходя из имеющихся условий обучения и возможности предоставления качественного среднего общего образования, количество 10-х классов и их профили определяются школой самостоятельно на основании решения педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.
- 1.7. Количество мест для приема учащихся в профильные классы определяется в соответствии с нормативами, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

II. Порядок проведения индивидуального отбора

- 2.1. К участию в индивидуальном отборе для обучения в профильных классах допускаются граждане, успешно освоившие образовательную программу основного общего образования и получившие аттестат об образовании соответствующего уровня.
- 2.2. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся соблюдается право граждан на получение образования, установленное законодательством Российской Федерации, создаются условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечивается объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.3. Индивидуальный отбор осуществляется на основании личного заявления ребенка и его родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

К заявлению прилагаются:

- 1) аттестат об основном общем образовании или выписка из ведомости успеваемости, заверенная руководителем образовательной организации
- 2) портфолио, т.е. комплект документов, представляющих совокупность сертифицированных образовательных достижений.

2.4. В тех случаях, когда количество желающих поступить в профильные классы превышает количество свободных мест (согласно п. 1.6., п. 1.7. настоящего Положения), индивидуальный отбор проводится на конкурсной основе.

Конкурс проводится по следующим критериям:

- 1) результаты государственной итоговой аттестации («хорошо» или «отлично» по учебному предмету, изучение которого предполагается на профильном уровне);
- 2) результат итоговой оценки успеваемости «хорошо» или «отлично» по учебному предмету, изучение которого предполагается на профильном уровне);
- 3) общий балл аттестата об основном общем образовании (не ниже 3,8 балла);
- 4) рейтинг образовательных достижений.
- 5) решением приемной комиссии в профильный класс могут быть зачислены обучающиеся, имеющие высокие показатели по критериям, указанным в пунктах 2, 3, и личные достижения в мероприятиях выше районного уровня.

2.5. Результаты государственной итоговой аттестации за курс основной школы, учитываемые при проведении конкурсного отбора:

2.5.1. Для поступления в профильные классы обучающийся 9 класса выбирает в качестве экзамена по выбору при прохождении государственной итоговой аттестации один из предметов, соответствующих профилю обучения.

Профиль	Экзамены по выбору
Физико - математический	Физика, информатика
Социально - гуманитарный	История, обществознание, литература
Химико - биологический	Химия, биология
Информационно - технологический	Физика, информатика, химия
Физико - химический	Физика, химия

2.6. Под общим баллом аттестата об основном общем образовании понимается сумма баллов отметок, проставленных обучающемуся в аттестат об основном общем образовании.

2.7. Рейтинг образовательных достижений формируется на основании материалов портфолио.

2.8. По результатам конкурсного отбора формируется рейтинг обучающихся по каждому направлению профильной подготовки в отдельности.

2.9. Преимущественным правом зачисления в профильные классы при равной сумме баллов в рейтинге обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры муниципальных, региональных, всероссийских, международных олимпиад по предметам профильного обучения;
- выпускники девятых классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды.

III. Процедура проведения индивидуального отбора

3.1. В целях организации индивидуального отбора в школе создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы приемной и апелляционной комиссий школы утверждаются ежегодно приказом директора школы.

3.2. Составы приемной и апелляционной комиссий школы формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые приемной и апелляционной комиссиями школы решения.

3.3. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией школы (далее – приемная комиссия).

3.3.1. В состав приемной комиссии входят: председатель приемной комиссии, заместитель председателя приемной комиссии, секретарь и члены приемной комиссии, которыми могут быть учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместители директора, представители психолого-педагогической службы, Управляющего совета.

3.3.2. Полномочия приемной комиссии:

- 1) рассмотрение документов несовершеннолетних граждан, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Положения;
- 2) ознакомление несовершеннолетних граждан, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности в школе и работу приемной комиссии;
- 3) организация и проведение индивидуального отбора;
- 4) подведение итогов индивидуального отбора несовершеннолетних граждан на основании критериев, предусмотренных настоящим Положением;
- 5) подготовка протокола приемной комиссии об утверждении итогов индивидуального отбора.

3.4. По итогам индивидуального отбора приемная комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) рекомендовать директору школы зачислить несовершеннолетнего гражданина в профильные классы школы;
- 2) рекомендовать директору школы отказать несовершеннолетнему гражданину в зачислении в профильные классы школы.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о количестве поданных заявлений.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для ответов на обращения граждан, связанные с индивидуальным отбором.

3.6. Не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора школа размещает на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о сроках, времени, месте подачи заявления, перечне документов, необходимых для приема либо перевода в профильные классы школы, критериях индивидуального отбора.

3.7. Информация о результатах индивидуального отбора размещается на официальном сайте школы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 календарных дней после даты объявления результатов индивидуального отбора с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.8. По результатам индивидуального отбора родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина вправе не позднее двух рабочих дней после объявления результатов индивидуального отбора подать письменное апелляционное заявление (далее – апелляция) в апелляционную комиссию школы (далее – апелляционная комиссия) о нарушении установленного порядка проведения индивидуального отбора и (или) несогласии с результатами индивидуального отбора.

3.9. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

На заседании апелляционной комиссии вправе присутствовать несовершеннолетние граждане, родители (законные представители) несовершеннолетних граждан.

3.10. При рассмотрении апелляции апелляционная комиссия выносит одно из решений:

- 1) об отклонении апелляции, если изложенные в апелляции сведения не подтвердились;
- 2) об удовлетворении апелляции, если изложенные в апелляции сведения подтвердились.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 3.10. настоящего Положения, часть протокола приемной комиссии, касающаяся лица, подавшего апелляцию об утверждении итогов индивидуального отбора, подлежит аннулированию, в связи с чем протокол апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в приемную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

Несовершеннолетнему гражданину предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в дополнительные сроки, установленные школой.

3.11. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председательствующим на заседании апелляционной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего гражданина под роспись не позднее одного рабочего дня с даты принятия апелляционной комиссией решения.

Решение апелляционной комиссии не позднее одного рабочего дня с даты принятия решения передается в приемную комиссию.

3.12. При проведении индивидуального отбора директор школы обеспечивает соблюдение прав несовершеннолетних граждан и их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий школы, объективность оценки проведения индивидуального отбора.

3.13. Несовершеннолетний гражданин зачисляется в профильные классы школы на основании протокола приемной комиссии школы.

Зачисление в профильные классы школы оформляется приказом директора школы в сроки, установленные школой.

3.14. Споры по вопросам индивидуального отбора разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

IV. Перевод обучающихся в профильные классы

4.1. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей образовательную программу соответствующего профиля (при наличии свободных мест), решение о зачислении обучающегося принимает директор школы.

4.2. За обучающимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в универсальные (непрофильные) классы по личному заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест и при условии отсутствия академической задолженности.

4.3. Обучающиеся профильных классов имеют право изменить профиль обучения (в том числе при переходе в другое общеобразовательное учреждение) после первой четверти 10 класса и после окончания 10 класса при следующих условиях:

- отсутствие академической задолженности;
- самостоятельная ликвидация пробелов в знаниях, образовавшихся вследствие различного объема в содержании образовательных программ;
- письменное ходатайство родителей (законных представителей) обучающегося.

V. Заключительное положение

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение принимается решением педагогического совета школы и утверждается приказом директора школы.